

УТВЕРЖДЕН

общим собранием членов

01 марта 2019 г.

Председатель собрания

_____ О.В. Заузелкова

УСТАВ

некоммерческой организации

«АССОЦИАЦИЯ РОТАЦИОННОГО ФОРМОВАНИЯ «РАРФ»

г. Санкт-Петербург
2019 г.

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

1. Общие положения

1.1. Некоммерческая организация «Ассоциация ротационного формования «РАРФ» (далее именуемая "Ассоциация"), является добровольным объединением самостоятельных коммерческих организаций, созданным в целях, предусмотренных настоящим Уставом.

Ассоциация является организацией, не имеющей цели извлечения прибыли своей деятельностью и не распределяющей прибыль между ее членами. Членами Ассоциации могут быть компании, имеющие отношение к отрасли ротационного формования, включающая в себя производство сырья и компонентов, изделий, форм, оборудования и сопутствующих материалов, разработчики, дизайнеры, профильные специалисты и институты, на территории Российской Федерации и других стран.

1.2. Ассоциация действует на основании Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и настоящего Устава.

1.3. Ассоциация является юридическим лицом по законодательству Российской Федерации, имеет самостоятельный баланс, расчетный счет и иные счета в банках, в том числе в иностранной валюте, может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Ассоциация имеет печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием. Ассоциация вправе иметь эмблему, описание которой должно содержаться в настоящем Уставе.

1.4. Ассоциация приобретает связанные с ее деятельностью права и обязанности юридического лица с момента государственной регистрации.

1.5. Ассоциация несет ответственность по своим обязательствам всем своим имуществом. Имущественные права Ассоциации подлежат защите в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Ассоциация не несет ответственности по обязательствам Государства. Государство не несет ответственности по обязательствам Ассоциации.

1.7. Ассоциация не несет ответственности по обязательствам своих членов. Члены ассоциации (союза) не отвечают по ее обязательствам, за исключением случаев, если законом или уставом ассоциации (союза) предусмотрена субсидиарная ответственность ее членов.

1.8. Ассоциация осуществляет свою деятельность на территории Российской Федерации, а также на территориях других государств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и международным правом.

1.9. Полное наименование организации на русском языке: Некоммерческая организация «Ассоциация ротационного формования «РАРФ».

1.10. Сокращенное наименование организации – **НО «Ассоциация «РАРФ».**

1.11. Полное наименование организации на английском языке - **Non-profit organization «Association of rotational moulding «RARF».**

1.12. Сокращенное наименование организации на английском языке – **NP «Association «RARF».**

1.13. Местонахождение Ассоциации: Российская Федерация, г. Санкт-Петербург.

2. Цели и предмет деятельности Ассоциации

2.1. Цели Ассоциации.

Целями Ассоциации являются:

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

- содействие развитию рынка ротационного формования в Российской Федерации;
- содействие представительным и исполнительным органам государственной власти в выработке экономической и социальной политики, направленной на интеграцию и развитие российского рынка ротационного формования и содействие в реализации такой политики;
- внедрение новых технологий использования полимерного сырья в переработке методом ротационного формования;
- разработка и введение стандартов качества в области ротационного формования;
- содействие увеличению потребления полимеров в таких отраслях как: строительство, промышленность, сельском хозяйстве, благоустройстве, спорте, торговле и иных сегментах, а также внедрение новых направлений использования полимеров.

2.2. Предмет деятельности Ассоциации.

Предметом деятельности Ассоциации являются:

- обеспечение защиты прав членов Ассоциации и представление их общих интересов в государственных и иных органах, международных организациях;
- координация деятельности членов Ассоциации, связанной с распространением информации о возможностях переработки методом ротационного формования среди государственных властей, в отрасли и в обществе;
- координация деятельности членов Ассоциации, связанной с рассмотрением вопросов законодательства и регулирования, воздействующие на отрасль производства изделий методом ротационного формования;
- содействие субъектам предпринимательской деятельности в области ротационного формования.

3. Филиалы и представительства Ассоциации

3.1. Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом и действуют на основании утвержденного ею Положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации.

Руководитель филиала и представительства назначаются Общим собранием членов Ассоциации и действует на основании доверенности.

3.3. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Ассоциации.

3.4. Ассоциация несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

4. Имущество Ассоциации и порядок его использования

4.1. Имущество Ассоциации образуют основные фонды и оборотные средства, а также иное имущество, стоимость которого отражена в самостоятельном балансе Ассоциации. Имущество и денежные средства, находящиеся на балансе Ассоциации, являются собственностью Ассоциации и не подлежат изъятию, кроме как по обстоятельствам, определяемым законодательством Российской Федерации, или по решению суда.

4.2. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иной формах могут быть:

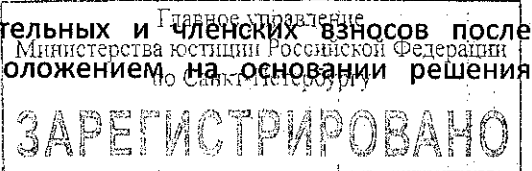
4.2.1. Взносы членов Ассоциации (включая вступительные и ежегодные взносы).

4.2.2. Добровольные имущественные взносы и пожертвования.

4.2.3. Иные не запрещенные законом поступления.

4.3. Для обеспечения деятельности Ассоциации члены вносят вступительные и членские взносы, целевые отчисления на содержание Ассоциации (на периодической и (или) единовременной основе), целевые вклады.

4.4. Размер, порядок и сроки внесения вступительных и членских взносов после учреждения Ассоциации устанавливаются Уставом и Положением на основании решения Общего собрания членов Ассоциации.



4.5. Размер и порядок уплаты членами целевых отчислений на содержание Ассоциации и целевых вкладов устанавливается Общим собранием членов Ассоциации.

4.6. Внесенные взносы членов Ассоциации, а также все приобретенное Ассоциацией за счет вступительных и членских взносов, целевых отчислений на содержание Ассоциации (на периодической и (или) единовременной основе), целевых вкладов имущество являются собственностью Ассоциации.

4.7. Бухгалтерский учет и отчетность в Ассоциации ведутся в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.8. Ассоциация осуществляет необходимые отчисления в бюджет в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.9. Имущество Ассоциации должно использоваться исключительно для реализации уставных целей и задач Ассоциации и распределению между членами Ассоциации или иными лицами не подлежит.

4.8. Члены Ассоциации вправе безвозмездно пользоваться ее услугами.

5. Органы управления

5.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (далее - Общее собрание). Исполнительными органами Ассоциации являются Председатель Ассоциации и Правление Ассоциации.

Общее собрание обеспечивает соблюдение Ассоциацией целей, в интересах которых она была создана.

5.2. Члены Ассоциации осуществляют свое участие в Общем собрании через своего уполномоченного представителя. Норма представительства от каждого члена Ассоциации - один представитель. Каждому члену Ассоциации при голосовании принадлежит 1 (один) голос.

5.3. Общее собрание вправе принимать решения по всем вопросам деятельности Ассоциации.

К исключительной компетенции Общего собрания относятся:

5.3.1. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества.

5.3.2. Принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество

5.3.3. Утверждение и изменение устава Ассоциации.

5.3.4. Образование органов управления Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий.

5.3.5. Избрание Председателя Ассоциации и заслушивание его отчетов.

5.3.6. Избрание Правления Ассоциации и заслушивание его отчетов.

5.3.7. Избрание ревизионной комиссии (ревизора) и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора корпорации.

5.3.8. Определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов.

5.3.9. Принятие решений об исключении членов из Ассоциации.

5.3.10. Принятие решений о приеме в Ассоциацию новых членов.

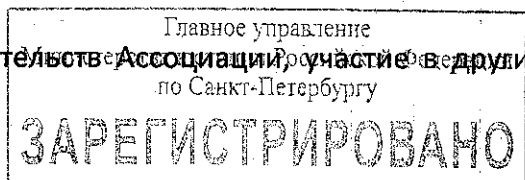
5.3.11. Решение вопросов о реорганизации и ликвидации Ассоциации, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора), утверждение ликвидационного баланса.

5.3.12. Утверждение размера и порядка внесения целевых отчислений на содержание Ассоциации (на периодической и (или) единовременной основе), целевых вкладов членов.

5.3.13. Утверждение сметы расходов Ассоциации.

5.3.14. Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса, бухгалтерской (финансовой) отчетности.

5.3.15. Создание филиалов и открытие представительств Ассоциации, участие в других организациях, создание других организаций.



Общее собрание правомочно принимать решения по любым другим вопросам деятельности Ассоциации.

Вопросы, перечисленные в пп. 5.3.1-5.3.15 относятся к исключительной компетенции Общего собрания.

5.4. Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год. Общее собрание правомочно при присутствии более половины его членов.

По требованию не менее одной трети (1/3) членов Ассоциации может быть созвано внеочередное Общее собрание.

О месте и времени проведения Общего собрания, а также повестке дня Председатель Ассоциации должен сообщить членам Ассоциации не позднее, чем за тридцать (30) дней до назначенного срока (порядок уведомления – заказное письмо, телефакс, телеграф либо отправкой сообщения с использованием сети Интернет).

5.5. Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов.

Решения Общего собрания по вопросам, перечисленным в пп. 5.3.1-5.3.16 принимаются единогласно.

5.6. При создании Ассоциации первоначальный состав Правления формируется учредителями.

5.7. Для текущего руководства деятельностью Ассоциации в период между созывами общих собраний членов Ассоциации избирается Правление Ассоциации - постоянно действующий исполнительный орган Ассоциации. Правление, избирается общим собранием членов Ассоциации сроком на 5 (пять) лет и в количестве, определяемым решением общего собрания, но не менее 4 (четырёх) человек, включая Председателя Ассоциации. Правление вправе принимать решения по всем вопросам, за исключением отнесенных к компетенции общего собрания.

5.8. Правление Ассоциации созывается не реже 1 (одного) раза в квартал, правомочно принимать решения при присутствии более 1/2 его членов. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих.

5.9. Правление Ассоциации решает следующие вопросы:

- создание хозяйственных организаций, участия в общественных объединениях;
- подготовка проектов документов, имеющих локальный, внутренний нормативный характер, на утверждение общему собранию членов Ассоциации;
- контроль и организация работы Ассоциации, осуществление контроля за выполнением решений общего собрания;
- подготовка вопросов для обсуждения на общем собрании членов Ассоциации;
- ежегодное информирование регистрирующего органа о продолжении деятельности Ассоциации с указанием действительного местонахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Ассоциации в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц.

5.10. Деятельность Правления Ассоциации организует Председатель. Общее собрание членов Ассоциации избирает сроком на 5 (пять) лет Председателя Ассоциации как из числа членов Правления так и третьих лиц, не являющихся членами Правления и членами Ассоциации.

При создании Ассоциации Председатель Ассоциации избирается общим собранием членов Ассоциации.

Председатель Ассоциации осуществляет без доверенности от имени Ассоциации все юридические действия:

- реализация основных направлений деятельности Ассоциации;
- разработка планов деятельности Ассоциации и планов финансирования;
- готовит предложения по принятию в Ассоциацию новых членов;
- готовит предложения по исключению из числа членов Ассоциации;
- представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях как на территории Российской Федерации, так и на территории иностранных государств;
- подписывают от имени Ассоциации договоры, заявления, письма и иные документы;

Главное управление
Минюста и Росреестра
по Санкт-Петербургу

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

- назначает руководителей филиалов и представительств, устанавливает объем их полномочий;
- подписывает учредительные документы, создающие хозяйственные организации, общественные объединения, утверждает штатное расписание и принимает на работу работников;
- открывает расчетные и иные счета в кредитных и иных организациях, распоряжается денежными средствами, организует бухгалтерский учет и отчетность, подписывает договоры с физическими и юридическими лицами;
- издает приказы, имеющие обязательный характер для работников Ассоциации;
- распоряжается имуществом и средствами Ассоциации;
- выдает доверенности на представление интересов Ассоциации;
- контролирует вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Ассоциации;
- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Ассоциации в соответствии с ее уставными целями.

5.11. Председатель вправе принимать к рассмотрению и выносить решения по всем вопросам деятельности Ассоциации, за исключением тех, которые отнесены к компетенции общего собрания членов Ассоциации и Правления. Председатель Ассоциации и члены Правления могут выполнять свои функции либо на общественных началах, либо на основании трудового договора, заключаемого по решению общего собрания членов Ассоциации.

5.12. Не реже одного раза в год Председатель Ассоциации предоставляет Общему собранию отчет о результатах деятельности Ассоциации.

5.13. Председатель Ассоциации вправе во всякое время отказаться от исполнения своих обязанностей, уведомив об этом членов Ассоциации в письменной форме не позднее, чем за 3 (три) месяца до дня фактического прекращения деятельности.

В случае отказа Председателя Ассоциации от выполнения своих обязанностей Председатель Ассоциации созывает внеочередное Общее собрание для проведения выборов нового Председателя Ассоциации.

5.14. Контроль за деятельностью Председателя Ассоциации осуществляет ревизионная комиссия (ревизор), избираемая общим собранием Ассоциации.

5.15. Ревизионная комиссия (ревизор) проводит ежегодно не менее одной ревизии и дает заключение по годовому отчету Председателя Ассоциации.

О результатах проверки ревизионная комиссия (ревизор) ежегодно отчитывается перед общим собранием членов Ассоциации.

5.16. Ревизионная комиссия (ревизор) вправе требовать от членов и должностных лиц Ассоциации все необходимые бухгалтерские, финансовые и другие документы, а также личные объяснения по вопросам деятельности Ассоциации.

5.17. В случае выявления злоупотреблений или возникновения угрозы существенным интересам членов Ассоциации ревизионная комиссия (ревизор) вправе требовать созыва внеочередного Общего собрания.

5.18. Порядок работы и структура Ревизионной комиссии (ревизора) определяются Положением о Ревизионной комиссии (ревизоре), которое утверждается Общим собранием.

6. Права и обязанности членов ассоциации.

Порядок приема в члены ассоциации

6.1. Членами Ассоциации могут быть коммерческие юридические лица, имеющие отношение к отрасли ротационного формования, включающая в себя производство сырья и компонентов, изделий, форм, оборудования и сопутствующих материалов, разработчики, дизайнеры, профильные специалисты и институты, на территории Российской Федерации и других стран, признающие настоящий Устав и принимающие на себя обязанность поддерживать доброе имя Ассоциации, отвечающие критериям, установленным в Положении о членстве, утвержденном Общим собранием. Членами Ассоциации не могут быть лица, указанные в п. 1.2. ст. 15 Федерального закона «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ.

6.2. Члены Ассоциации имеют право:

- участвовать в управлении делами Ассоциации;

- в случаях и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством, получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;

- обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством;

- участвовать в управлении делами в порядке, установленном настоящим Уставом;

- вносить на рассмотрение предложения по всем вопросам, являющимися предметом деятельности Ассоциации, участвовать в их обсуждении и принятии решений;

- указывать на своих бланках и печатях свою принадлежность к Ассоциации;

- финансировать проекты и программы, принимаемые Ассоциацией;

- пользоваться в полном объеме деловой и коммерческой информацией, имеющейся в Ассоциации;

- по своему желанию выйти из состава Ассоциации в предусмотренном действующим законодательством порядке.

- члены Ассоциации могут иметь и другие права, предусмотренные законом или учредительным документом корпорации.

6.3. Члены Ассоциации обязаны:

- участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере, в порядке, и в сроки, предусмотренные действующим законодательством и учредительными документами Ассоциации;

- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

- участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;

- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация.

- члены Ассоциации могут нести и другие обязанности, предусмотренные законом или учредительным документом Ассоциации.

- соблюдать действующее законодательство, настоящий Устав и другие акты, принятые органами управления Ассоциации в рамках их полномочий;

- учитывать общественное мнение и социальные последствия результатов своей деятельности при решении задач Ассоциации;

- прилагать усилия к развитию цивилизованного рынка услуг, связанных с реализацией целей Ассоциации;

- уважать интересы других членов, строго соблюдать условия договоров, контрактов, соглашений и режима коммерческой тайны, ставшей им доступной в результате обсуждения документов, предоставленных в распоряжение Ассоциации ее правообладателями;

- вносить вклады, взносы иные перечисления в порядке и размерах, предусмотренными настоящим уставом и другими соглашениями между членами Ассоциации.

6.4. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации. В этом случае он несет субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации пропорционально своему взносу в течение двух лет с момента выхода.

6.5. Член Ассоциации может быть исключен из нее по единогласному решению Общего собрания членов в случаях:

- осуществления действий, противоречащих целям Ассоциации;

- несоблюдения положений устава Ассоциации;

- невыполнения обязанности по уплате членских взносов в течение трех месяцев с момента истечения срока уплаты, установленного Положением об уплате членских взносов или решением Общего собрания об уплате единовременных взносов;

- в случае если его деятельность вступает в противоречие с целями Ассоциации и приводит к дискредитации Ассоциации в целом, одного или нескольких ее членов в отдельности.

Главное управление

в Санкт-Петербурге

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

6.6. Порядок приема в члены Ассоциации.

6.6.1. Прием нового члена в Ассоциацию осуществляется единогласным решением Общего собрания членов Ассоциации.

6.6.2. Прием нового члена в Ассоциацию осуществляется на основании его заявления, направленного Председателю Ассоциации. К заявлению прилагаются документы, предусмотренные Положением о членстве в Ассоциации.

6.6.3. После получения заявления, Председатель Ассоциации осуществляет проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в представленных документах. По результатам проверки Председатель Ассоциации принимает решение о вынесении вопроса о приеме нового члена в Ассоциацию на рассмотрение Общего собрания Ассоциации.

6.6.4. Решение о приеме (отказе в приеме) нового члена в Ассоциацию принимается Общим собранием не позднее 3 (трех) месяцев с момента подачи заявления с приложением всех документов, предусмотренных Положением о членстве в Ассоциации.

6.6.5. С момента принятия Общим собранием решения о приеме новый член считается принятым в Ассоциацию и обязан уплатить вступительный взнос.

6.6.6. В Ассоциации устанавливаются вступительные и ежегодные членские взносы. Порядок, сроки уплаты и минимальные размеры установленных членских взносов определяются Положением об уплате членских взносов, утверждаемым Общим собранием Ассоциации.

7. Контрольно-ревизионная комиссия (ревизор)

7.1. Контрольно-ревизионная комиссия избирается общим собранием Ассоциации из членов Ассоциации в количестве 3 (трех) человек сроком на 2 (два) года для проверки хозяйственно-финансовой деятельности, осуществляемой Ассоциацией. Членами контрольно-ревизионной комиссии не могут быть Председатель Ассоциации, члены Правления и штатные работники Ассоциации.

7.2. В случае невозможности избрания контрольно-ревизионной комиссии из числа членов организации из-за малочисленности, из числа членов Ассоциации избирается Ревизор сроком на 2 (два) года для проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации.

7.3. При создании Ассоциации контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) назначается общим собранием учредителей.

7.4. Члены контрольно-ревизионной комиссии самостоятельно избирают председателя комиссии путем открытого голосования.

7.5. Ревизионная комиссия (Ревизор) вправе требовать от должностных лиц Ассоциации представления всех необходимых документов и личных объяснений.

7.6. Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) обязана ежегодно осуществлять проверку финансовой деятельности Ассоциации и представлять свой отчет общему собранию членов Ассоциации. Отчетный период заканчивается ежегодно, 31 декабря.

8. Реорганизация и ликвидация Ассоциации

8.1. Ассоциация может быть реорганизована (путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования) или ликвидирована по решению Общего собрания, а также по другим предусмотренным законом основаниям.

8.2. Ассоциация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций). При реорганизации Ассоциации в форме присоединения к ней другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

8.3. Государственная регистрация вновь возникшей в результате реорганизации организации (организаций) и внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованной организации (организаций) осуществляются в порядке, установленном федеральным законом.

8.4. Ассоциация вправе преобразоваться в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

8.5. Решение о преобразовании принимается Общим собранием Ассоциации.

8.6. При преобразовании Ассоциации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованной Ассоциации в соответствии с передаточным актом.

8.7. Ассоциация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ и другими федеральными законами.

8.8. Решение о ликвидации принимают члены Ассоциации, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) в количестве не менее двух человек, и устанавливают в соответствии с действующим законодательством порядок и сроки ликвидации Ассоциации.

8.9. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени Ассоциации выступает в суде.

8.10. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Ассоциации.

8.11. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации.

8.12. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой организации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается общим собранием членов или иным органом, принявшим решение о ее ликвидации.

Если имеющиеся у ликвидируемой Ассоциации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия (ликвидатор) осуществляет продажу имущества Ассоциации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

8.13. Выплата денежных сумм кредиторам Ассоциации производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов пятой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

8.14. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается общим собранием членов Ассоциации или органом, принявшим решение о ликвидации Ассоциации.

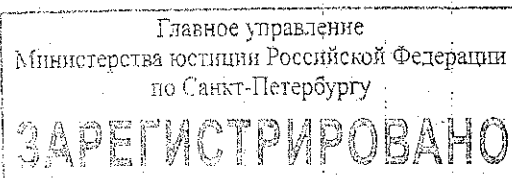
8.15. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, направляется в соответствии с учредительными документами Ассоциации на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

8.16. Ликвидация считается завершенной, а Ассоциация - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

9. Комиссии (Советы)

9.1. При Председателе Ассоциации может быть создан консультационно-экспертный совет. Положение о консультационно-экспертном совете утверждается Общим собранием Ассоциации.

9.2. Ассоциация может организовывать различные экспертные, правовые комиссии с привлечением к работе в них необходимых специалистов. Решение об организации комиссий принимает Общее собрание членов Ассоциации.



10. Заключительные положения

10.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента его регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Внесение изменений в Устав производится на основании решения Общего собрания, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Действие настоящего Устава распространяется на весь период деятельности Ассоциации.

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

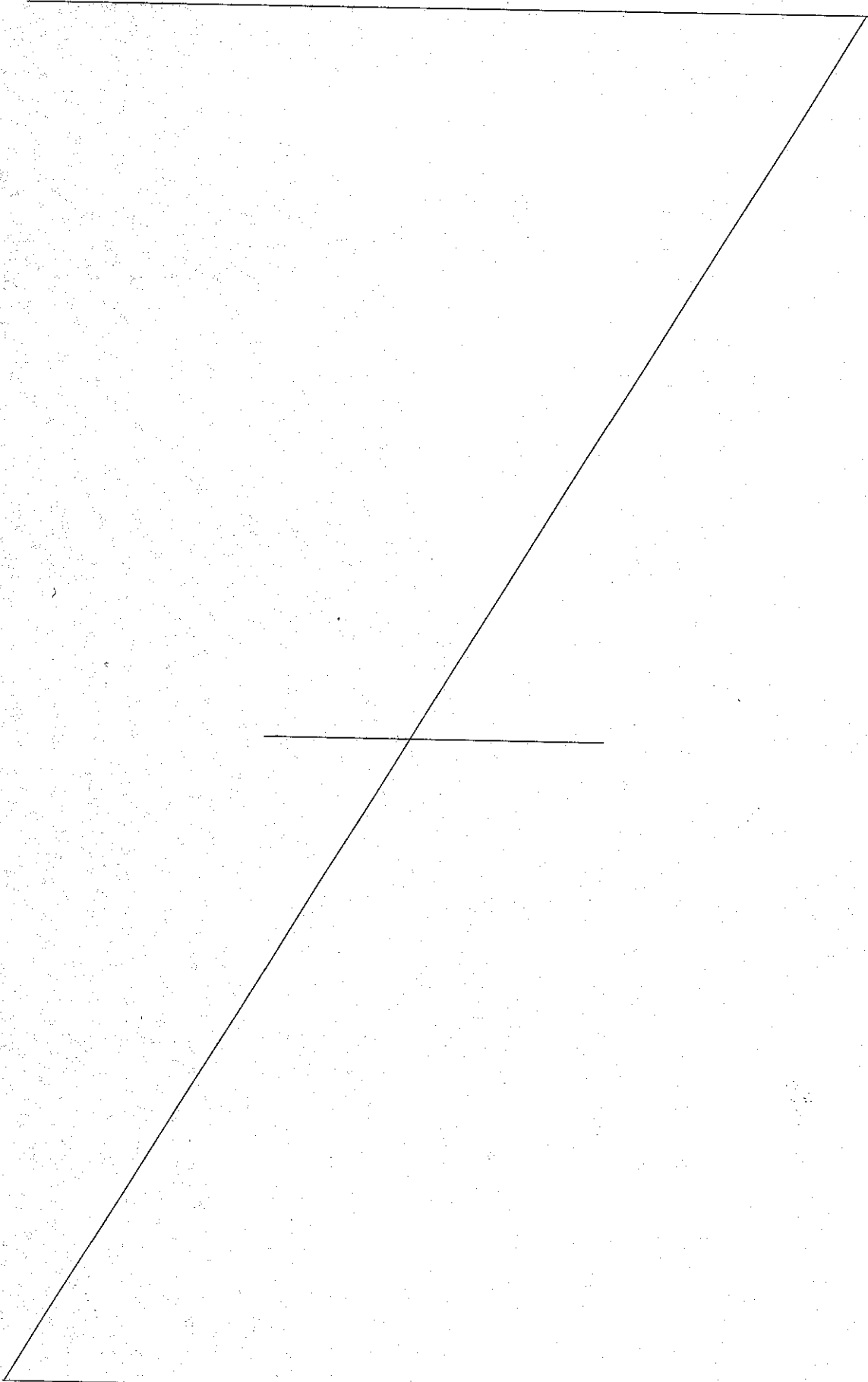
Акт приема-передачи

ПРОИЗМЕРОВАНО

Александр ЛИСИЧ

Субботин

Обязанности



Запись о государственной регистрации
Некоммерческой организации «Ассоциация
ротационного формирования «РАРФ» внесена
в Единый государственный реестр юридических лиц
20 мая 2019 года за основным государственным
регистрационным номером 1197800002157.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью 11 (одиннадцать) листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Санкт-Петербургу

Д.Ю. Смирнов

№ 7814061086

